Innplast

Matriz de partes interesadas

Codigo
version
Aplicación

Fecha de actualizacion: 05 AGOSTO 2024
C: Cumplido P:Planeado
EP: En proceso R: Retraso

Partes Interesadas	Necesidades y espectativas	Situaciones / Oportunidades actuales (Internos y Externos)	Responsable	Fecha Compromiso	2024												observaciones
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Consejo administrativo	Rentabilidad de la empresa	Análisis de cada operación comercial	Direccion general / Presidencia	Constante	C	C	C	C	C	C	C						
	Objetivos de ventas	Hacer un plan de ventas mensuales para alcanzar el objetivo	Direccion general	Mensual	C	C	C	C	C	C	C						
	Recuperacion de inversion	Controlar, administrar y planear las inversiones	Direccion general	Constante													
	Cumplimiento de Politica	Difusión de Políticas y Objetivos	Direccion general	Cuando aplique													
Personal (Trabajadores)	Cumplimiento de obligaciones laborales	Difundir el Código de conducta para su cumplimiento	Recursos Humanos	Constante													
	Desarrollar las actividades laborales en tiempo y forma	Contar con la infraestructura y equipamiento adecuado	Recursos Humanos	Constante													
	Trabajar en las condiciones de seguridad correctas	Difundir y cumplir el PNO de Seguridad e higiene	Recursos Humanos	Constante													
	Contar con personal calificado	Realizar evaluaciones de desempeño	Recursos Humanos	Constante													
	Mayor capacitación y desarrollo labora	Aplicar las evaluaciones de desempeño y clima laboral	Recursos Humanos	Constante													
	Estabilidad laboral y buen ambiente de trabajo	Buen clima laboral	Recursos Humanos	Constante													
	Establecer reglas internas	Aplicar el codigo de conducta	Recursos Humanos	Constante													
	Contar con el expediente laboral adecuado	Contar con la información actualizada del personal, historial laboral	Recursos Humanos	Constante													
Clientes	Satisfacción del cliente	Se analizarán las encuestas de calidad del Cliente	Comercial / Calidad	Anual									P				
	Comunicación disponibles para resolver dudas	Contar con diversos medios de comunicación	Comercial / Calidad	Constante													
	Atención y seguimiento antes y después de la entrega del producto	Atencion personalizada	Almacen / Calidad	Cuando aplique									p				
	Ofrecer la mejor relación precio / calidad de producto	Tener un constante conocimiento del mercado	Comercial / Direccion General	Cuando aplique	C	C	C	C	C	C	C						
	Atender las quejas o solicitudes de cambios	Soluciones adecuadas a sus necesidades	Aseg calidad	Constante													
	Mantener las quejas en un porcentaje mínimo	Entregar material o servicio conforme lo solicitado en tiempo y forma	Aseg calidad	Constante													
	Cumplimiento de los requisitos administrativos acordados	Tener un adecuado seguimiento del procedimiento comercial	Aseg calidad	Cuando aplique								EP					
	Atender las cotizaciones prontamente	Ser considerados como proveedores confiables	Comercial	Constante													
	Mantener un crecimiento constante de clientes	Comunicación asertiva	Comercial	Constante													
Proveedores	Tener proveedores confiables	Mantener actualizado el catálogo de proveedores y evaluación e proveedores	Compras	Cuando aplique	C	C	C	C	C	C	C						
	Negociaciones para mejoras en precio	Generar beneficios mutuos (convenios, contratos, acuerdos etc.)	Compras	Cuando aplique	EP												
	Factibilidad de contratos	Recibir cotizaciones dentro de los tiempos acordados	Compras	Cuando aplique							EP						
	Liberar ordenes de pago	Asegurar los depósitos a tiempo	Compras	Cuando aplique	C	C	C	C	C	C	C						
	Control y planeación de las ventas	Comunicación asertiva con las áreas comerciales	Compras	Constante	C	C	C	C	C	C	C						
	Control y planeación de material o servicio	Tener una logística de entrega adecuada	Compras	Cuando aplique													

IMSS	MSS Alta y Baja oportuna del personal	Llevar registro del personal actualizado	Finanzas	Constante													
	Aportaciones patronales		Finanzas	Constante													
	Control del personal activo	Llevar registro del personal actualizado	Finanzas	Constante													
Normativa Vigente	Verificación sanitaria	Llevar actas de verificación	Responsable Sanitario	Cuando aplique													
	Aseguramiento de limpieza	Tener personal capacitado para la limpieza de áreas especiales	Jefes de areas	Constante													
	Buenas practicas de almacenamiento del producto	Registro de temperatura y humedad con instrumentación adecuada y almacenamiento correcto	Almacen / Calidad	Constante				EP			EP						
	Seguramiento de la limpieza, fumigaciones y calibración de termohigrómetros	llevar los formatos adecuados de verificación	Calidad / Validacion	Mensual													
	Cumplimiento de la legislación sanitaria (farmacopea)	Llevar actas de verificación	Responsable Sanitario	Constante													
Sat	Pago oportuno de impuestos	Control de los pagos mensuales de impuesto	Finanzas	Constante													
	Confiabilidad de la información	Tener un control actualizado de los archivos vigentes	Finanzas	Cuando aplique													
	Evitar cualquier multa posible	Mantener relaciones comerciales y legales saludables.	Finanzas	Cuando aplique													
Comunidad	Ambiente sano	Evitar cualquier inconveniente con las locales aledaños	Jefes de areas / Recursos	Constante													
	No generar contaminación aledaña a la zona	Cumplir con el envió de residuos peligrosos con empresa autorizada		Cuando aplique													
Competencias	No generar competencia desleal	No alterar el concepto de los clientes sobre otras empresas		Constante													