	Numero de documento: GAN-FOR-REH-02-01	Versión: 02	Numero de hojas: Página 1 de 1
Título: LISTA DE ASISTENCIA			

Fecha: **24-FEB-2023**

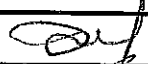


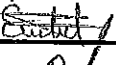

Hora: **16:00**

Tipo de Reunión:

Ordinaria () Extraordinaria () Curso o Difusión: ()

Asunto:
Atencion Quejas

Lugar: Sala de juntas	Imparte: Edgar Silva
---------------------------------	--------------------------------

No.	Nombre	Puesto	Firma
1.	Lilian Velazquez Cruz	Che Directora	
2.	LORAE SALAZAR	Coor. AMARON	
3.	Mrs. Guadalupe Hernández	Coord. Producción.	
4.	Sten Galier Gillo	Responsable Surtido	
5.	Esperanza Rojas Pérez	Instructor de Calidad	
6.	Diana Garcia Linares	Química de Documentación	
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Handwritten notes: "N/A" and "Diana Garcia" with a diagonal line across the table.