



Numero de documento:
GAN-FOR-SGC-04-01

Versión:
02

Numero de hojas:
Página 1 de 2

Título:

Acciones Correctivas y/o Preventivas

Fecha:
10-ABR-2023

Número de Folio :
GAN/Q2023/009C2

Proceso:
VENTAS

Persona o Empresa que Reporta el Hallazgo: Cristina Franco Santiago

Tipo de No Conformidad: () Auditoria: _____ Interna _____ Externa
(x) Queja
() Desviación
() Producto No Conforme
() Otro, Especifique: Mantenimiento preventivo

Responsable de la No Conformidad: Lilian Velazquez / Ma. Guadalupe Hernandez

Área o Departamento: Producción

Descripción del Hallazgo

El cliente reporta haber encontrado cabello dentro de uno de los paquetes.

Causa Raíz

Malas practicas de acondicionamiento por parte del maquilador.

Tipo de Solicitud:

(x) Correctiva () Preventiva () Mejora

Personal Involucrado

Jorge Salazar	Lilian Velazquez
Edgar Silva	Cristina Franco
Alan Galicia	David Arzate
Guadalupe Hernandez	Angelica Bermudez
Diana García	N/A

AI	AC	AP	AM	Plan de Trabajo	Responsable	Fecha
X				Se realiza queja al maquilador, para que se implemente las acciones correctivas a sus procesos	ALAN GALICIA	10-ABR-2023
	X			Con base a las acciones correctivas proporcionadas por el maquilador, se realizara la visita a sus instalaciones para ver la implementación de las mejoras a sus procesos	ALAN GALICIA	12-ABR-2023

Título:

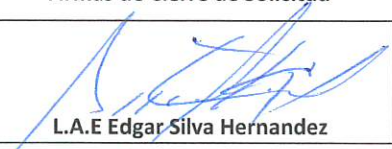
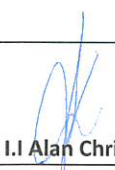
Acciones Correctivas y/o Preventivas

AI	AC	AP	AM	Plan de Trabajo	Responsable	Fecha
	X			Instruir a los vendedores para informar a lo clientes que de cualquier defecto de los productos, estos tienen que ser entregados físicamente para que se haga la investigación y así poder proceder con el cambio físico	EDGAR SILVA	10-ABR-2023
X				Solicitud de facturas de los productos afectados en la queja	LILIAN VELAZQUEZ	10-ABR-2023
X				Se determina realizar la reposición de 1 pieza al cliente y se incluirán en el siguiente pedido	JORGE SALAZAR	PROXIMA ENTREGA

Responsable (s) de dar seguimiento: Edgar Silva Hernandez

Fecha	Seguimiento a Acciones	Responsable
10-ABR-2023	Se realiza queja al maquilador, para que se implemente las acciones correctivas a sus procesos	ALAN GALICIA
12-ABR-2023	Con base a las acciones correctivas proporcionadas por el maquilador, se realizara la visita a sus instalaciones para ver la implementación de las mejoras a sus procesos	ALAN GALICIA
10-ABR-2023	Instruir a los vendedores para informar a lo clientes que de cualquier defecto de los productos, estos tienen que ser entregados físicamente para que se haga la investigación y así poder proceder con el cambio físico	EDGAR SILVA
10-ABR-2023	Solicitud de facturas de los productos afectados en la queja	LILIAN VELAZQUEZ
PROXIMA ENTREGA	Se determina realizar la reposición de 1 pieza al cliente y se incluirán en el siguiente pedido	JORGE SALAZAR

Fecha Real de Cierre y Hora de Recibida: 08 / MAR / 2023 16:26 hrs.

Firmas de Cierre de Solicitud		
L. Velazquez G. Hernandez	 L.A.E Edgar Silva Hernandez	 I.I Alan Christian Galicia Castillo
Nombre y Firma Responsable de la No Conformidad	Nombre y Firma Responsable del Seguimiento	Nombre y Firma Responsable Sanitario

Título:

LLUVIA DE IDEAS

Nombre del Coordinador:

Fecha:

10-ABR-2023

Instrucciones para su llenado:

- A) Documente el nombre de los participantes y/o involucrados en el problema.
- B) Establezca el "Problema".
- C) Realice una "Lluvia de Ideas" para identificar el mayor número de causas posibles, que puedan estar contribuyendo en la generación del problema.

Participantes y/o Involucrados en el Problema

NOMBRE

ÁREA O DEPARTAMENTO

FIRMA

Jorge Salazar

Almacén

J. Salazar

Edgar Silva

Aseguramiento de Calidad

E. Silva

Alan Galicia

Calidad

A. Galicia

Guadalupe Hernandez

Producción

G. Hernandez

Diana Garza

Aseguramiento de Calidad

D. Garza

Lilian Velazquez

Producción

L. Velazquez

Cristina Franco

Ventas

C. Franco

David Arzate

Alta Dirección

D. Arzate

Angelica Bernudez

Producción

A. Bernudez

A E. Silva

10-ABR-2023

N

Título:

LLUVIA DE IDEAS

EFECTO

El cliente reporta haber encontrado Cabello dentro de uno de los paquetes.

Se podría tener un tema con el maquilador y tenemos que alertarlo con una queja.

N/A

Cita con el maquilador para ver como es su proceso.

N/A

Tomar la decisión de si continuar o no con el maquilador, con base en la cita.

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A